

## 2024-2025 学年度第一学期第 10 周工作安排

日期	时间	地点	工作内容	责任人	参加人员	行政值班	备注
11月4日 星期一	9:00	双焯楼 501	学校安全工作例会		吴献峰	丁家振	
	14:00	华美楼 109	干将路校区安全工作例会	邬晓明	相关人员		
	上午	双焯楼三楼	大数据和风险管理类复合型人才选拔考试	高颢悦	相关人员		
11月5日 星期二						汤文生	
11月6日 星期三	上午	双焯楼 501、503	学术委员会暨委托课题评审研讨会议	高颢悦	相关人员	郭 峰	
	13:30-16:30	双焯楼	成教线下课程	居丽英	相关人员		
	下午	双焯楼 501、503	苏州市第三批老年教育赋能项目结项汇报	高颢悦	相关人员		
11月7日 星期四						徐俊驰	

11月8日 星期五	全天	双焯楼 409、 411、412	2024 苏州市社会教育课题现场答辩	高颀悦	相关人员	胡 茜	
11月9日 星期六						王卫芳	
11月10日 星期日	8:30-16:30	双焯楼、通和楼	成教线下课程	居丽英	相关人员	姚缓缓	
	全天	通和楼 401、 402、403、404、 406、501、502、 505	工行、建行校招考试	高颀悦	相关人员		
本周工作提示	1、2024 秋江苏教育新生照片收集整理及上传； 2、专接本 2024 年管理费及课程考试费结算； 3、2024 年秋季开放教育毕业生毕业材料发放； 4、2025 年春季江苏开放教育计划申报； 5、成教 25 届毕业生图像采集工作开启，2024 教学材料档案整理；国开 24 春管理费结算，毕业办证；江开学位办证，学籍异动，学分转换，图像采集						