

## 2024-2025 学年度第二学期第 4 周工作安排

日期	时间	地点	工作内容	责任人	参加人员	行政值班	备注
3月10日 星期一	9: 00	惠和楼 120	学校安全工作例会		吴献峰	刘富博	
	10: 30	华美楼 301	升本工作动员会	吴 隼	科级以上干部		
	14: 00	华美楼 109	干将路校区安全工作例会	邬晓明	相关人员		
	14: 00-15: 00	华美楼 301	成教教学管理服务平台建设进度调研	居丽英	吴湘 郭峰		
3月11日 星期二						沈苏匀	
3月12日 星期三						吴 斌	
3月13日 星期四						居丽英	
3月14日 星期五						吴 湘	

3月15日 星期六	全天	通-2楼报告厅 通和楼4楼机房	反假币考试	高颀悦	相关人员	丁家振	
3月16日 星期日	全天	通-2楼报告厅 通和楼4楼机房	反假币考试	高颀悦	相关人员	汤文生	
	全天	双焯楼、通和楼	成教线下课程	居丽英	王卫芳		
本周工作提示	1、开放教育招生报名； 2、自考学生四六级预报名； 3、江苏高校学历继续教育校外教学点备案填报工作； 4、全国计算机等级考试报名工作； 5、成教学期初教学材料收取，2025年度学费收取核对，应届毕业生重修重考工作安排，督查档案材料补缺；国开毕业审核，学籍异动，信息修改；江开2025春英语学业水平测试考场确认，学籍异动，毕业办证，毕业证书毕业材料发放						